

Kaufmännischer Mitarbeiter für den Empfang (m/w/d)

Ab sofort in Voll- oder Teilzeit

Über uns:

Die Pensionskasse für die Deutsche Wirtschaft (PKDW) ist eine der führenden Pensionskassen in Deutschland mit Sitz im Herzen von Duisburg. Mit einer Bilanzsumme von 2,2 Mrd. € gehören wir zu den größten Versorgungseinrichtungen und betreuen mit unserem Team von ca. 50 Mitarbeitenden rund 100.000 Mitglieder und Leistungsempfänger/innen. Wir bieten unseren Versicherten und ihren Arbeitgebern als starkes und wachsendes Traditionsunternehmen eine effiziente und ressourcenschonend durchgeführte Betriebliche Altersversorgung an.

Ihre Aufgaben:

Als kaufmännische/r Mitarbeiter/in für den Empfang sind Sie die erste Anlaufstelle für Besucher und übernehmen weitere Tätigkeiten mit Entwicklungspotenzial, insbesondere:

- Professionelle Begrüßung und Betreuung unserer Besucher
- Selbständige Organisation des Empfangsbereichs
- Kompetente Telefonvermittlung
- Bearbeitung der Eingangs- und Ausgangspost
- Bestellung von Büromaterial
- Administrative Tätigkeiten, wie z.B. Rechnungsprüfung, Pflege der Kontaktdaten in unserem CRM-System
- Mitarbeit an Postversandaktionen und deren Rückläufern

Ihr Profil:

- Kaufmännische Erfahrung wünschenswert
- Diskretion und Zuverlässigkeit
- Organisationsgeschick, Kommunikationsstärke und Dienstleistungsorientierung
- Engagierte, zuverlässige, strukturierte sowie selbständige Arbeitsweise
- Empathische Persönlichkeit mit einem hohen Maß an sozialer Kompetenz und Teamfähigkeit
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Perfekte Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten:

- **Ein breites Spektrum an verantwortungsvollen und eigenverantwortlichen Aufgaben mit kleinen Teams bei flacher Hierarchie, kurze Entscheidungswege**
- Eine attraktive Vergütung
- Gute Work-Life-Balance z.B. durch flexible Arbeitszeiten und flexible Teilzeitregelungen, die individuelle familienfreundliche Lösungen ermöglichen

- 32 Tage Urlaub
- Sehr gute Betriebliche Altersversorgung
- Hervorragende praxisorientierte Weiterentwicklungsmöglichkeiten inkl. Fortbildung
- Anteilige Übernahme von Kinderbetreuungskosten
- Zusatzprämien, z.B. für die erfolgreiche Anwerbung von Mitarbeitern
- Moderne IT-Infrastruktur und Arbeitsplatzausstattung
- Gesundheitsförderung
- Zentrale Lage im Stadtzentrum (verkehrsgünstig und ideal für Besorgungen durch die Nähe zu den Einkaufszentren)
- Kostenloser Parkplatz oder Jobticket wählbar

Fragen zu der Stelle, der PKDW oder direkt bewerben?

Rückfragen beantwortet Ihnen Daniel Heintges unter 0203/99219-71. Bitte senden Sie Ihren **Lebenslauf** zusammen mit Ihrem frühesten Eintrittsdatum und Ihrer Gehaltsvorstellung an karriere@pkdw.de.

Pensionskasse für die Deutsche Wirtschaft

Am Burgacker 37, 47051 Duisburg

www.pkdw.de